Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego

**Dwujęzycznej Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 5**

Warszawa ul. Paryska 25

**PODSTAWA PRAWNA REALIZACKJI PROGRAMU**

* Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292)
* Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r . - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r., Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz.1304, Nr203, poz. 1966, Nr 228, poz.2258 oraz z 2004r., Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845) dotyczy zasadności zatrudnienia w szkole doradcy zawodowego.
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416) nakładają na dyrektorów i rady pedagogiczne „obowiązek organizacji wewnątrzszkolnego systemu poradnictwa zawodowego oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu".
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017 poz.1591); Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej... prowadzą nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści.
* Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U z 2017 r nr 0, poz.703). m.in. w RAMOWYM PLANIE NAUCZANIA został określony minimalny wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego (szkoła podstawowa: klasa VII – 10 godzin w roku, klasa VIII – 10 godzin w roku; liceum ogólnokształcące, technikum, branżowa szkoła I stopnia: minimum 10 godzin w całym cyklu nauczania).
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 201 r w sprawie doradztwa zawodowego. Rozporządzenie określa treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego, warunki i sposób realizacji i organizacji doradztwa zawodowego w szkołach i placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, zwanej dalej „ustawą”, oraz wymagania w zakresie przygotowania osób realizujących doradztwo zawodowe w szkołach i placówkach.

Cel ogólny WSDZ:

* Przygotowanie uczniów szkoły podstawowej do podejmowania świadomych, opartych na samopoznaniu i znajomości reguł rynku pracy, decyzji edukacyjno-zawodowych.

Cele szczegółowe:

* Rozwijanie samoświadomości uczniów w zakresie mocnych i słabych stron;
* Zwiększanie kompetencji interpersonalnych uczniów;
* Wspieranie uczniów w doradzaniu kierunków dalszego kształcenia, wyboru zawodu i planowania kariery zawodowej oraz udzielaniu informacji w tym zakresie
* Rozwijanie wśród uczniów umiejętności podejmowania trafnych decyzji życiowych i zawodowych;
* Zwiększenie wiedzy na temat możliwości dalszego kształcenia, świata zawodów i rynku pracy;
* Przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie;
* Wspieranie rodziców i nauczycieli w ich działaniach doradczych na rzecz młodych ludzi.

Uczeń kończący szkołę podstawową

* Posiada informacje na temat różnych grup zawodowych (charakter wykonywanej pracy, wymagania do wykonywania konkretnego zawodu, przeciwwskazania zdrowotne)
* Rozwija swoje zainteresowania i umiejętności, wie jak się uczyć
* Rozwija umiejętność pracy w zespole (komunikatywność, zaangażowanie, właściwe relacje społeczne
* Prezentuje postawę szacunku do pracy
* Zna czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu
* Rozwija umiejętność podejmowania decyzji
* Jest otwarty i przygotowany na wyznawania współczesnego świata (gotowość do zmian)
* Posiada aktualną wiedzę z zakresu rynku edukacyjnego, rynku pracy, zawodów przyszłości , kierunków studiów
* Zna swoje predyspozycje zawodowe, mocne i słabe strony i ograniczenia, umiejętności, zainteresowania i uzdolnienia
* Rozumie na czym polega idea uczenia się przez całe życie,
* Umie sprecyzować swoje zainteresowania, zdolności i umiejętności
* Posiada swoje portfolio, z najważniejszymi informacjami dotyczącymi planowania swojej kariery oraz testami preferencji zawodowych
* Świadomie umie zaplanować swoją ścieżkę edukacyjno – zawodową
* Ma podstawowe informacje nt. rynku pracy.

Osoby odpowiedzialne za realizację WSDZ:

● Dyrektor Szkoły;

● Doradca zawodowy;

● Szkolny Zespół Doradztwa Zawodowego (psycholog, pedagog, wychowawcy klas VII – VIII);

● Nauczyciele;

Zadania osób odpowiedzialnych:

● Dyrektor Szkoły:

* powołuje Szkolny Zespół Doradztwa Zawodowego;
* umożliwia realizację działań wynikających z WSDZ
* odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
* współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
* wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
* zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;

● Doradca zawodowy

* prowadzenie zajęć, porad i konsultacji związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów
* udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
* prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno- -zawodowych;
* pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;
* aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów;
* określanie potencjału edukacyjno-zawodowego;
* stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. targi edukacyjne;
* współpraca z poradnią;
* współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
* zaopatrywanie uczniów w informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
* gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia

● Szkolny Zespół Doradztwa Zawodowego:

* opracowanie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego i przedstawienie Radzie Pedagogicznej ,
* opracowanie i przedstawienie dyrektorowi szkoły harmonogramu realizacji programu;
* kompleksowa realizacja Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego;
* udział w szkoleniach;
* przeprowadzenie zajęć warsztatowych (wychowawcy, współpraca psycholog/pedagog);
* prowadzenie zajęć, porad i konsultacji związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (pedagog, psycholog);
* organizowanie wycieczek zawodoznawczych , warsztatów , spotkań z przedstawicielami zawodów i uczelni;
* przekazywanie informacji uczniom o konkursach, targach edukacyjnych (wychowawcy);
* organizacja na terenie szkoły prelekcji , pogadanek dla rodziców (wychowawcy, współpraca psycholog/pedagog);

● Nauczyciele przedmiotowi:

* Określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
* Podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów potrzebnego do realizacji kolejnych ścieżek edukacyjnych i zawodowych;
* Zapoznawanie uczniów ze specyfiką różnych zawodów;
* Rozwijanie podczas swoich zajęć umiejętności takich jak: prawidłowa komunikacja, umiejętności pracy w grupach i zespołach, podejmowania decyzji, planowania pracy, systematyczności;
* Organizowanie wyjść, wycieczek itp. podczas, których uczniowie będą mieli możliwość zapoznania się ze specyfiką różnych zawodów;
* wprowadzanie elementów orientacji edukacyjnej i zawodowej do lekcji przedmiotowych. Powiązanie treści przedmiotowych z możliwymi kierunkami kształcenia i zawodu.
* Wskazywanie korelacji treści przedmiotowych z kierunkami kształcenia i zawodami.
* Eksponowanie w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* Współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* prowadzenie koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
* współpraca z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Obszary działań WSDZ:

● Uczniowie:

* propagowanie idei wolontariatu;
* zajęcia rozwijające umiejętności autoprezentacji;
* zajęcia warsztatowe doskonalące interpersonalne i współpracę oraz kompetencje uczniów
* gromadzenie i upowszechnianie literatury i informacji edukacyjno - zawodowe
* tworzenie multimedialnych centrów informacji z dostępem do Internetu
* spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;
* gromadzenie i upowszechnianie literatury i informacji edukacyjno - zawodowe
* rozwijanie zainteresowań

● Rodzice:

* dni otwarte szkoły (promocja szkoły, prezentacja oferty edukacyjne szkoły, prezentacja osiągnięć i uzdolnień uczniów);
* włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań zawodoznawczych szkoły;
* indywidualne konsultacje z psychologiem/pedagogiem szkolnym w zakresie wsparcia uczniów pod kątem wyboru dalszej drogi kształcenia;
* udostępnianie informacji na temat instytucji udzielających wsparcia uczniom i ich rodzinom;

● Nauczyciele:

* utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego zgodnie ze statutem szkoły;
* tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą;
* organizowanie dni otwartych (promocja szkoły, prezentacja oferty edukacyjne szkoły, prezentacja osiągnięć i uzdolnień uczniów);
* wyposażenie w materiały dydaktyczne, pakiety narzędzi diagnostycznych, scenariusze do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego;
* zwiększenie kompetencji nauczycieli - szkolenia, warsztaty, seminaria itp.

● Środowisko lokalne:

* aktywna współpraca z poradnią psychologiczno - pedagogiczną;
* korzystanie z oferty szkoleniowej dla nauczycieli m.in. WCIES; ORE, MSCDN, ORKE

**TREŚCI PROGRAMOWE**

1. **Poznawanie własnych zasobów, m.in.:** zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw), wartości, predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.
2. **Świat zawodów i rynek pracy, m.in.:** przygotowanie do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej; sporządzanie i aktualizowanie dokumentów aplikacyjnych zgodnie z wymaganiami pracodawców. Wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy. Zawody przyszłości.
3. **Rynek edukacyjny i uczenie sie przez całe życie, m.in.:** znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się. Analizowanie ofert szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia. Korzystanie z dostępnych źródeł informacji; określanie znaczenia uczenia się przez całe życie.
4. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych, m.in.:** planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji, uwzględnianie konsekwencji podjętych wyborów; określanie celów i planów edukacyjno-zawodowych, uwzględniających własne zasoby.

**MODUŁ 1**

* **Klasy I-III szkoły podstawowej**

W klasach I-III doradztwo zawodowe realizowane jest podczas

* zajęć edukacji wczesnoszkolnej (w ramach realizacji podstawy programowej);
* spotkań z pasjonatami i przedstawicielami różnych zawodów,
* wycieczek klasowych
* projektów i innych działań szkolnych

odgrywania ról zawodowych podczas zabaw i różnorodnych aktywności

* TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO OBEJMUJĄ:
  + **1. Poznanie siebie- uczeń**

opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać; prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób; podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi; podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach; podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

* + **2. Świat zawodów i rynek pracy-uczeń:**

odgrywa różne role zawodowe w zabawie; podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach; opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach; omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje; opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu; posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

* + **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie- uczeń**

uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności; wskazuje treści, których lubi się uczyć; wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

* + **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych- uczeń:**

opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić; planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu; próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**MODUŁ 2**

* **Klasy IV-VI szkoły podstawowej**

W klasach IV-VI doradztwo zawodowe jest realizowane podczas:

* lekcji przedmiotowych prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych
* podczas wycieczek klasowych
* innych działań doradczych realizowanych w szkole (np. projekty edukacyjne) lub poza nią (np. spotkania z przedstawicielami zawodów, udział w wycieczkach zawodoznawczych).
* Udział w akcjach szkolnego wolontariatu.
* TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO OBEJMUJĄ:
  + **1. Poznawanie własnych zasobów- uczeń**

określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje; wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia; podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość; prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

* **2. Świat zawodów i rynek pracy- uczeń:**

wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach; opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka; podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe; posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie- uczeń:**

wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki; wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych- uczeń:**

opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych; planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu; próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**MODUŁ 3**

**Klasy VII-VIII szkoły podstawowej**

W klasach VII-VIII doradztwo zawodowe jest realizowane podczas:

* wynikających z ramowych planów nauczania, zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez doradcę zawodowego
* zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
* bieżącej pracy z uczniami prowadzonych przez doradcę zawodowego, nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych,

zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach,

* indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego (lub innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli)
* podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (np. projekty edukacyjne, konkursy zawodoznawcze) lub poza nią (np. udział w targach edukacyjnych,
* udział w spotkaniach z przedstawicielami różnych zawodów, wizyty w placówkach i zakładach pracy
* aktywny udział w szkolnym wolontariacie.
* TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS VII I VIII SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
  + **1. Poznawanie własnych zasobów-uczeń**

rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe); określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych, dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł; rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych; rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej; określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji; określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

* + **2. Świat zawodów i rynek pracy- uczeń**

wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania; porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców; uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka; wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową; dokonuje autoprezentacji (przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej; sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców

* + **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie-uczeń**

analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji; analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów; określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

* + **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych- uczeń**

dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym; określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby; identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy; planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

**EWALUCACJA WPDZ**

Ewaluacja jest przeprowadzana pod koniec roku szkolnego w dogodnej formie. Na jej podstawie szkolny doradca zawodowy dokonuje modyfikacji WPDZ i przedstawia do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej.